

# Taxa för avfall och slam i Sollefteå kommun

*Antagen av kommunfullmäktige 18 december 2023 § 140.*

*Taxan avser de avgifter som enligt miljöbalken 27 kap. § 4-6 får tas ut för att täcka kommunens kostnader för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.*

*Hanteringen omfattar kommunens hela upptagningsområde, i den mån undantag inte beviljas av tillsynsansvarig nämnd eller annan myndighet som har att besluta i denna fråga. Lagstadgad mervärdesskatt redovisas i angivna avgifter.*

*Utsortering och insamling av matavfall i tvåfackskärl respektive matavfallskärl införs områdesvis i kommunen från det datum och i den ordning som avfallsorganisationen bestämmer. Den nya avfallstaxan för mat- och restavfall börjar att gälla från och med det datum som utsortering av matavfall börjar gälla. Fram till dess betalar kunderna enligt den beslutade taxan i verksamhetsplanen för 2024-2026, vilket är en höjning av tidigare taxa med 15 procent.*

*Höjning av taxan med start 2025-01-01 beslutad av kommunfullmäktige 2024-06-19 § 65.*

## BEHÅLLARE FÖR AVFALL

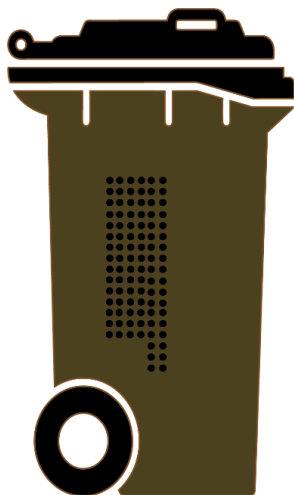
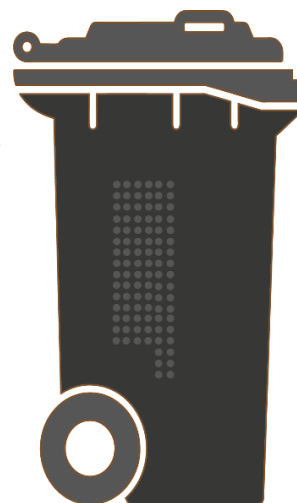
### Kärl för villor och fritidshus

Hushåll i villor och mindre verksamheter får ett svart tvådelat kärl på 240 liter. Kärllet rymmer ett fack på 140 liter för restavfall och ett fack på 100 liter för matavfall. Möjlighet finns att få ytterligare ett kärl för restavfall på 190 liter om behovet finns.

### Gemensam behållare

Efter samråd med renhållaren är det möjligt att ha en gemensam behållare för flera fastigheter under förutsättningen att bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa och miljö inte uppstår.

Då en gemensam behållare används för flera fastigheter är det fastighetsägaren som kärlet är registrerat på som är avgiftsskyldig för taxans rörliga del. Fastighetsinnehavare som utnyttjar delat kärl betalar full grundavgift och 50% av hämtningsavgift för renhållning. Hushåll kan dela på ett 240-liters kärl.



### Kärl för flerfamiljshus och verksamheter

Flerfamiljshus och större verksamheter får ett brunt kärl för matavfall på 140 liter som komplement till det gröna kärlet för restavfall. Restavfallskärl finns i storlekarna 370 liter eller 660 liter. Grundabonnemanget är ett brunt matavfallskärl per 370- och 660 liters restavfallskärl.

Ett alternativ till kärl är krantömmande behållare för insamling av matavfall, restavfall och förpackningar. Införskaffande och installation bekostas av fastighetsägaren.

## AVGIFTER

Taxan för avfall och slam är uppdelad i flera delar där varje del har det innehåll som beskrivs nedan.

### Grundavgift

Grundavgiftens belopp beror på abonnemang eller boendetyper. Olika grundavgifter finns för en- och tvåfamiljshus, fritidshus, lägenheter i flerbostadshus och verksamhet. I samtliga kategorier täcker grundavgiften kostnader för kundservice, administration och avfallsplanering.

För en- och tvåfamiljshus ingår möjligheten att nyttja återvinningscentralen och grovsopsinsamlingen, att lämna in farligt avfall vid miljöstationer samt påhångsbox på sopkärl för insamling av småelektronik, batterier och ljuskällor.

För lägenheter i flerbostadshus ingår även där möjligheten att nyttja återvinningscentralen samt lämna in farligt avfall vid miljöstationer.

### Viktavgift

Viktavgiften baseras på vikten av avfallet som lämnas i kärlet. Viktavgift finns för matavfall och restavfall. I avgiften ingår behandlingskostnaden för att ta hand om avfallet.

### Taxans uppbyggnad



### Hämtningsavgift

Hämtningsavgiften baseras på vilket typ av kärlet som töms, hur ofta samt vad som töms. I hämtningsavgiften ingår kostnader för hämtning av avfallet, hyra av kärlet och tillhörande kostnader.

### Slamtömning

Avgifter för slamtömning avser fastigheter med egen avloppsanläggning. Avgiften täcker kostnader för hämtning och behandling av slammet.

### Tilläggstjänster

Tilläggstjänster utförs när behov finns för tjänster som inte innefattas i avgifter som redovisas ovan. Exempel på sådana är extra tömning av kärlet, tömning av tillfällig latrin, hyra och tömning av kärlet vid evenemang och hämtningsavgift för returpapper.

### Dragväg

För avfallskärl som ställs ut för tömning så ska de stå max 1,6 meter från där sopbilen stannar. Står kärlet längre bort måste chauffören gå ut och hämta kärlet vilket medför en extra kostnad. Detta gäller för kärlet i storleken 140 liter till 660 liter.

# AVGIFTER FÖR MAT- OCH RESTAVFALL

## Grundavgift

Grundavgiften betalas årligen.

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
En- och tvåfamiljshus	948	1185
Fritidshus	758	948
Flerbostadshus, per lägenhet	568	710
Verksamhet	474	593

## Viktavgift

Viktavgift gäller vid hämtning av alla typer av kärl för mat- och restavfall.

	kr exkl. moms/kg	kr inkl. moms/kg
Viktavgift för matavfall	1,02	1,275
Viktavgift för restavfall	2,04	2,55

## Avgift för hämtning året runt

Hämtningsavgift kärl året runt

Ordinarie hämtningsintervall är var fjortonde dag året om.

### Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Brunt 140 liter	584	730
Grönt 190 liter	535	669
Svart tvådelat 240 liter	809	1011
Grönt 370 liter	839	1049
Grönt 660 liter	1179	1474

### Hämtningsintervall varje vecka

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Brunt 140 liter	1105	1381
Grönt 190 liter	1034	1292
Svart tvådelat 240 liter	1495	1869
Grönt 370 liter	1628	2035
Grönt 660 liter	2230	2787

### Hämtningsintervall var 14:e dag - dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Brunt 140 liter	584	730
Grönt 190 liter	920	1150
Svart tvådelat 240 liter	1233	1541
Grönt 370 liter	910	1137
Grönt 660 liter	3627	4534

### Hämtningsintervall varje vecka - dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Brunt 140 liter	1105	1381
Grönt 190 liter	1803	2254
Svart tvådelat 240 liter	2351	2939
Grönt 370 liter	1770	2212
Grönt 660 liter	7125	8906

#### Hämtningsintervall två ggr per vecka

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Brunt 140 liter</b>	2097	2621
<b>Grönt 370 liter</b>	3132	3915
<b>Grönt 660 liter</b>	4234	5292

#### Hämtningsintervall två ggr per vecka – dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Brunt 140 liter</b>	2097	2621
<b>Grönt 370 liter</b>	3416	4270
<b>Grönt 660 liter</b>	13842	17302

#### Hämtningsavgift för fritidshus

Ordinarie hämtningsintervall är var fjortonde dag från första maj till sista september. Det går även att få hämtning varje vecka och det finns särskilda skäl.

#### Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Brunt 140 liter</b>	512	640
<b>Grönt 190 liter</b>	361	451
<b>Svart tvådelat 240 liter</b>	417	521
<b>Grönt 370 liter</b>	450	562
<b>Gemensam uppställningsplats, viktavgift ingår</b>	655	819

#### Hämtningsintervall var 14:e dag - dragväg 1,6–50 meter

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Brunt 140 liter</b>	556	698
<b>Grönt 190 liter</b>	525	656
<b>Svart tvådelat 240 liter</b>	583	729
<b>Grönt 370 liter</b>	566	707

## Hämtningsavgift för stora behållare

Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Krantömmande matavfall lika med eller mindre än 1 kbm	11027	13784
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 4 kbm	11027	13784
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 6 kbm	11027	13784
Vippcontainer restavfall mindre än 8 kbm	20938	26172
Vippcontainer restavfall lika med eller mindre än 8 kbm, sommarsäsong	8517	10646
Liftdumper restavfall lika med eller mindre än 8 kbm	36193	45241
Komprimerande container lika med eller mindre än 20 kbm	29931	37414

Hämtningsintervall varje vecka

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 4 kbm	22054	27567
Krantömmande restavfall lika med eller mindre än 6 kbm	22054	27567
Vippcontainer restavfall lika med eller mindre än 8 kbm	36690	45862
Komprimerande container lika med eller mindre än 10 kbm	59861	74826

## Felsorteringsavgift

Om det upptäcks felsortering av avfallet kommer en felsorteringsavgift att tas ut.

Felsorteringsavgiften gäller för restavfall eller förpackningar i matavfallskärlet. Det gäller om det är en förorening med mer än 5 viktprocent. Avgiften gäller per kärl eller behållare och tas ut efter två skriftliga påpekanden.

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
Felsorteringsavgift för kärl	163	204
Felsorteringsavgift för behållare	490	612

## Tilläggstjänster

Beställning av tilläggstjänster handläggs vardagar mellan kl 8.00 – 16.00 vilket även gäller elektroniska beställningar.

### Extra säck

	<b>kr exkl. moms</b>	<b>kr inkl. moms</b>
<b>Egen extra säck vid ordinarie tur max 160 L</b>	87	109

### Framkörningsavgift

Gäller vid hämtning av grovavfall och latrin samt vid extra tömning av kärl och storbehållare. Avgiften är kronor per tillfälle.

	<b>kr exkl. moms</b>	<b>kr inkl. moms</b>
<b>Framkörningsavgift</b>	714	892

### Extra tömning avfall

Extra tömning av kärl och storbehållare inom 72 timmar under vardagar.

Framkörningsavgift tillkommer.

	<b>kr exkl. moms</b>	<b>kr inkl. moms</b>
<b>Extra tömning av kärl</b>	122	152
<b>Extratömning av behållare</b>	1632	2040

### Grovavfall

Gäller vid hämtning av uppmärkt grovavfall, vid överenskommen plats, med en volym om max 5 kubikmeter. Avgiften gäller per tillfälle och hämtning sker inom 14 dagar efter beställning. Framkörningsavgift tillkommer.

	<b>kr exkl. moms</b>	<b>kr inkl. moms</b>
<b>Hämtning av grovavfall</b>	253	316

### Latrin

Engångslatrinkärl kan köpas och hämtas på kommunförrådet. Egen avlämning av kärl till återvinningscentral eller upphämtning vid tomtgräns är möjlig. Vid hämtning vid tomtgräns tillkommer framkörningsavgift samt hämtningsavgift per tillfälle. Latrinkärl får då väga max 15 kg. Vid tömning av tillfälliga toaletter tillkommer en framkörningsavgift.

	<b>kr exkl. moms</b>	<b>kr inkl. moms</b>
<b>Engångskärl inklusive behandling</b>	479	599
<b>Hämtning av engångskärl vid tomtgräns</b>	204	255
<b>Tömning av tillfälliga toaletter</b>	918	1147

## Evenemang

I avgifterna ingår utkörning av behållare, hyra av behållare i max 15 dagar, återtag av behållare, tömning och behandling i samband med återtag och rengöring av kärl samt rådgivning och information. Behöver behållarna tömmas under pågående evenemang på vardagar gäller taxan för extra tömning. Container eller lastväxlarflak gäller för både mat- och restavfall.

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Kärl upp till 240 liter</b>	272	340
<b>Grönt 370 liter</b>	323	404
<b>Grönt 660 liter</b>	374	467
<b>Container eller lastväxlarflak upp till 20 kbm</b>	4702	5877

## Hämtningsavgift returpapper

Hämtningsavgiften gäller per kärl och år.

### Hämtningsintervall varje månad

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Grönt 190 liter</b>	973	1216
<b>Grönt 370 liter</b>	1065	1331

### Hämtningsintervall var 14:e dag

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Grönt 190 liter</b>	2002	2502
<b>Grönt 370 liter</b>	2151	2689

### Hämtningsintervall varje vecka

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Grönt 370 liter</b>	4169	5211

### Hämtningsintervall varannan månad

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Container</b>	14297	17871

## Serviceavgifter

En avgift tas ut för ändring av abonnemang om det gäller ändring mer än en gång per löpande år. Vid avgift för byte av förstört kärl så tillkommer en utkörningsavgift. Avgift för byte av förstört kärl gäller inte om renhållningen har förstört kärlet. Avgifterna gäller per tillfälle eller per kärl.

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Ändring av abonnemang</b>	163	204
<b>Utkörning-, byte eller intag av kärl</b>	245	306
<b>Byte av förstört kärl upp till 240 liter</b>	612	765
<b>Byte av förstört kärl upp till 660 liter</b>	1632	2040

## Avgifter för slam och fett

### Hämtnings- och behandlingsavgifter för slam

Avgiften för hämtning av slam från slamavskiljare, slutna tank, minireningsverk och BDT-brunnar är per tömning och faktureras efter att tömning har utförts. Tillägg finns för överskjutande slamvolym som är mer än 6 kubikmeter och avgiften är kronor per kubikmeter.

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Slamavskiljare lika med eller mindre än 3 kbm</b>	1071	1339
<b>Slamavskiljare lika med eller mindre än 6 kbm</b>	1314	1642
<b>Slutna tank lika med eller mindre än 3 kbm</b>	1372	1715
<b>Slutna tank lika med eller mindre än 6 kbm</b>	2179	2724
<b>Minireningsverk lika med eller mindre än 6 kbm</b>	1535	1919
<b>Tillägg överskjutande slamvolym över 6 kbm</b>	197	246
<b>BDT-brunn lika med eller mindre än 3 kbm</b>	321	401
<b>BDT-brunn lika med eller mindre än 6 kbm</b>	724	905

### Hämtnings- och behandlingsavgifter för fett

Fettavskiljare töms en eller två gånger per år och avgiften är en årsavgift vars storlek beror på vilket abonnemang det är. Tillägg finns för överskjutande volym fett som är mer än 1 kubikmeter och avgiften är kronor per kubikmeter.

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Fettavskiljare 1 ggr per år mindre än eller lika med 1 kbm</b>	3338	4172
<b>Fettavskiljare 2 ggr per år mindre än eller lika med 1 kbm</b>	6443	8054
<b>Tillägg, överskjutande volym fett</b>	197	246

### Tilläggsavgifter för slam och fett

Tilläggsavgifter för slam och fett tillkommer för vissa tjänster som inte ingår i hämtnings- och behandlingsavgiften. Vid tunga lock, över 35 kg, tas en extra avgift ut då det krävs dubbel bemanning för att hantera det locket. Bomkörning gäller för slamtömning/fosforfälla om tillträde inte lämnas innan avrop. Avgifterna är per tjänst.

	kr exkl. moms	kr inkl. moms
<b>Tillägg tömning inom 6 timmar, jourutryckning</b>	1836	2295
<b>Tillägg tömning inom 6 timmar, vardagar 7-16</b>	1122	1402
<b>Tillägg beställning inom 5 arbetsdagar</b>	714	892
<b>Tillägg extra slang över 25 meter</b>	153	191
<b>Tillägg extra slang över 35 meter</b>	306	382
<b>Tillägg extra slang över 45 meter</b>	459	574
<b>Tillägg extra slang över 55 meter</b>	918	1147
<b>Tunga lock dubbel bemanning (över 35 kg)</b>	234	292
<b>Tillägg extra fordon för specialtömning</b>	918	1147
<b>Tillägg kund deltar eller kräver specificerad tid</b>	234	292
<b>Bomkörning</b>	306	382



## Övriga tjänster

	<b>kr exkl. moms</b>	<b>kr inkl. moms</b>
<b>Hämtning inkl. behandling av fosforfälla säck eller kassett som hämtas av kranbil</b>	2040	2550
<b>Hämtning inkl. behandling av fosforfälla löst granulat som sugas av spolbil</b>	2040	2550
<b>Oförutsedd tjänst</b>	2040	2550

# Allmänna bestämmelser om insamling av avfall i Sollefteå kommun

Avgifterna i avfallstaxan är miljöstyrande och tas ut så att återanvändning, återvinning eller annan miljövänlig avfallshantering stimuleras. Avgifterna i avfallstaxan ska finansiera verksamheten.

## 1.1 Definitioner

Med avfall enligt denna taxa avses kommunalt avfall och avfall med kommunalt ansvar enligt 15 kap. Miljöbalken. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:152) ska anses som fastighetsägare. Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av fastighetsinnehavare begreppet, har rätt att bruka eller nyttja fastighet. Ytterligare definitioner finns i Sollefteå kommuns avfallsföreskrifter.

## 1.2 Avgiftsskyldighet

Fastighetsinnehavaren till fastighet där kommunalt avfall uppkommer, är avgiftsskyldig och ska teckna abonnemang för aktuella avfallsslag. Avgiftsskyldigheten kan inte överföras på nyttjanderättshavaren. På den avgiftsskyldiges begäran och efter nyttjanderättshavarens medgivande kan dock kommunen nedan benämnt renhållaren, sända faktura på avfallsavgiften till nyttjanderättshavaren, om inte detta medför påtagligt extra arbete för renhållaren. Ändring av ägandeförhållanden, avfallsmängder, behållares placering eller annan ändring som berör abonnemang eller avfallshanteringen ska omgående anmälas till renhållaren. Fastighetsinnehavare ska vid försäljning av fastighet omedelbart anmäla detta till renhållaren, i annat fall kvarstår betalningsansvar. Avgiftsskyldighet vid abonnemang föreligger även för tillfällen då avfall ej finns att hämta eller i de fall hämtning inte kunnat utföras.

## 1.3 Betalning

Betalning av avgifter enligt denna taxa ska ske till kommunen. Fakturering av abonnent med avfallsabonnemang sker normalt varannan månad- eller årsvis. Verksamheter och ägare

av flerfamiljshus har möjlighet att välja månadsdebitering. Ändring av antalet debiteringar per år beslutas av renhållaren. Efter utförd slamtömning sker debitering nästkommande månad.

Anmärkning mot faktura ska lämnas till renhållaren inom fjorton (14) dagar från fakturadatum.

Betalas inte debiterad avgift inom tid som anges på fakturan sänder renhållaren en påminnelse enligt 5 § inkassolagen, vilket medför en påminnelseavgift samt dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalning skulle ha skett.

## 1.4 Avgifter för kommunalt avfall

**Grundavgifter** betalas för alla hushåll och verksamheter.

I grundavgiften för bostäder i en- och tvåfamiljshushåll och fritidsbostäder ingår möjligheten att nyttja återvinningscentralen, med dess möjligheter att lämna den del av kommunalt avfall som är grov- och byggavfall samt farligt avfall och som uppkommer vid normalt boende. Ytterligare service som ingår i grundavgiften är grovsopsinsamling, insamling av farligt avfall vid miljöstationer samt påhågsbox på sopkärl för småelektronik, batterier, ljuskällor.

I grundavgiften för bostäder i flerfamiljshushåll ingår möjligheten att nyttja återvinningscentralen, med dess möjligheter att lämna den del av kommunalt avfall som är grov- och byggavfall samt farligt avfall och som uppkommer vid normalt boende. Ytterligare service som ingår i grundavgiften är insamling av farligt avfall vid miljöstationer.

Dessutom finansierar grundavgiften kundservice, administration, fakturering, information, utveckling och planering. I grundavgiften för verksamheter ingår kundservice, administration, fakturering, information, utveckling och planering.

Grundavgiften finns för följande kundkategorier; en- och tvåfamiljshushåll samt lägenheter i flerbostadshus, fritidshus och verksamheter.

I **hämtningsavgiften** ingår kostnader för hämtning av avfall, hyra av kärlet och tillhörande kostnader. Hämtningsavgift sammanställs som en avgift som är beroende av avfallsbehållarens volym, hämtningsintervall och vilket avfall som ska hämtas.

I **viktavgiften** ingår behandlingskostnaden för kommunalt avfall. Viktavgiften är beroende av vilket avfallslag som hämtas.

**Tilläggstjänster** utförs när behov finns för tjänster som inte innefattas i avgifter som redovisas ovan. Dessa tjänster faktureras efter att tjänsten är utförd.

## 1.5 Viktberäkning om vägning ej kan ske

Om vågutrustningen är ur funktion vid en tömning träder en reservavgift in. Då beräknas ett medelvärde utifrån de tre senaste viktvärdena hos abonnenten. Därefter debiteras kostnaden för detta medelvärde.

## 1.6 Felsorteringsavgift

Om otillåtet avfall läggs i behållare avsedda för annat avfall har kommunen rätt att ta ut en felsorteringsavgift. Otillåtet avfall kan vara brännbart avfall i matavfallskärlet eller farligt avfall, el-avfall, grovavfall i kärlet för brännbart.

## 1.7 Försvårad hämtning

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, exempelvis om anläggningens utformning försvårar tömningsarbetet får kommunen besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kapitlet 5§ miljöbalken.

## 1.8 Grundavgift, hämtningsavgift och viktavgift i områden där nytt insamlingsystem införts

Insamling av utsorterat matavfall med tvåfackskärl respektive matavfallskärl införs områdesvis i kommunen, från det datum och i den ordning som avfallsorganisationen bestämmer.

## 1.9 Avgifter vid undantag från föreskrifter för avfallshantering

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare som medgivits undantag från bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter faktureras avgift enligt följande:

### Uppehåll eller befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt avfall till kommunen

För fastighetsinnehavare som medgivits uppehåll eller befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen reduceras hämtningsavgiften motsvarande tid som uppehållet/befrielsen varar. Grundavgift tas ut även vid uppehåll/befrielse.

### Gemensam avfallsbehållare

Angränsande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter samråd med renhållaren under viss tid medges rätt att använda gemensamt kärl under förutsättning att bestämmelserna i kommunens avfallsföreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljö inte uppstår.

Vid utnyttjande av gemensamt kärl för flera fastigheter ligger avgiftsskyldigheten gentemot kommunen för taxans rörliga del på den fastighetsägare där kärlet är registrerat. Fastighetsinnehavare som utnyttjar delat kärl betalar full grundavgift och 50% av hämtningsavgift för renhållning. Hushåll kan dela på ett 240 L kärl.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

### Hemkompostering av avfall

Eget omhändertagande genom hemkompostering av annat avfall än trädgårdsavfall från fastigheten, t.ex. matavfall, berättigar inte till reduktion av avgifter.

## 1.10 Om taxan saknar tillämpning

För tjänster som inte omfattas av denna avfallstaxa, eller på fastigheter där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får Avfallsansvarig nämnd besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken.



Sollefteå  
kommun

0620-68 20 00  
kommun@sollefteå.se