



Riktlinjer rekryteringsförmåner

Som en rekryteringsfrämjande åtgärd kan akademiker som tillsvidareanställs erbjudas nedanstående förmåner.

Förmån 1

Rekryteringserbjudande:

Denna åtgärd kan erbjudas en akademiker, enligt nedanstående yrkesgrupper, som väljer att tacka ja till en tillsvidareanställning inom Sollefteå kommun.

Ett belopp om 65.000 kr betalas ut på lönen med 6.000 kr per halvår med en sista utbetalning om 11.000 kr. Avslutar den anställde sin anställning innan halvårsskiftet utgår ingen ersättning.

Förmån 2

Flyttbidrag:

Akademiker som nyanställs inom utpekade yrkesgrupper och bor utanför kommunen har rätt till en engångssumma på 35.000 kr som flyttbidrag till Sollefteå kommun.

Bidraget kan utbetalas till akademiker boende på annan ort som tackar ja till en tillsvidareanställning och väljer att flytta till Sollefteå kommun samt skriver sig i kommunen.

För de som väljer att pendla försvinner möjligheten att erhålla flyttbidraget. Om personen däremot väljer att flytta till kommunen inom snar framtid efter att ha påbörjat sin anställning, kan det fortfarande vara möjligt att erhålla flyttbidraget om det finns särskilda skäl, såsom svårigheter att hitta bostad eller andra orsaker som ligger utanför den anställdes omedelbara kontroll. Förvaltningen ska också vara väldigt restriktiv med att erbjuda flyttbidrag till personer som redan har ett boende i kommunen men som inte är skrivna här, till exempel fritidshus som man ämnar flytta till. I samtliga dessa fall bör rekryterande chef konsultera med HR innan några löften om flyttbidrag ges.

Både rekryteringserbjudandet samt flytt hjälpen är att anse som en skattepliktig förmån, som medarbetaren beskattas för.

Yrkesgrupper som ingår

Dessa yrkesgrupper kan erbjudas rekryteringsförmån vid tillsvidareanställning:

- Socialsekreterare
- Sjuksköterskor inom Hälso- och sjukvård
- Fysioterapeuter
- Arbetsterapeuter

Begränsningar

Medarbetare som arbetat hos Sollefteå kommun under de senaste 12 månaderna kan inte ta del av erbjudandet. Även om medarbetaren byter tjänst inom organisationen så kan denne inte ta del av erbjudandet.

Arbetsgivaren ska inte rekrytera från sig själv och därmed skapa vakanser inom yrkesgrupper som inte omfattas av rekryteringsförmånerna.

Exempel:

En socionom som arbetar som biståndshandläggare och istället börjar arbeta som socialsekreterare kan inte ta del av erbjudandet.

En skolsköterska som börjar arbeta som sjuksköterska inom Hälso- och sjukvård kan inte ta del av erbjudandet.

En medarbetare som arbetat hos Sollefteå kommun inom någon av de ovanstående yrkesgrupperna och sedan bytt arbetsgivare under något eller några år, kommer att kunna omfattas av erbjudandet om denne väljer att söka sig tillbaka till Sollefteå kommun som arbetsgivare.

En medarbetare som väljer att tacka ja till en tillsvidareanställning i Sollefteå kommun, och tillhör en av de ovanstående yrkesgrupperna men redan bor inom kommunens gränser omfattas av rekryteringserbjudandet men kan inte erbjudas flytt hjälp.

Övrigt

Arbetsgivaren kan välja att avstå från att erbjuda en sökande förmånen, även om denne uppfyller kriterierna.

Närmaste chef förankrar erbjudande om rekryteringsförmån med huvudenhetschef samt HR-chef. Beslut om rekryteringsförmån samt flyttbidrag fattas av HR-chef.

Kostnaderna för förmånerna ska ligga centralt.

HR-chef har mandat att fatta beslut om andra akademiska yrkesgrupper som kan behöva innefattas av förmånerna samt om någon grupp inte längre ska omfattas av förmånerna.

Riktlinjerna ska följas upp årligen samt utvärderas i november 2024.